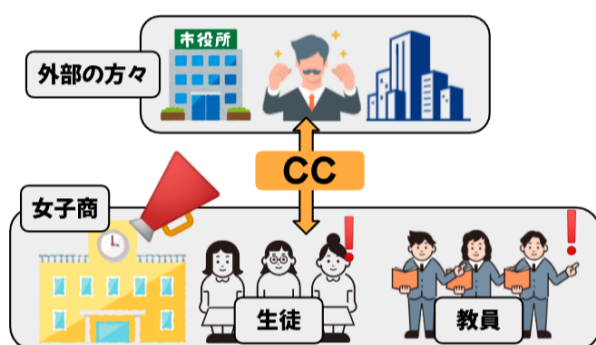


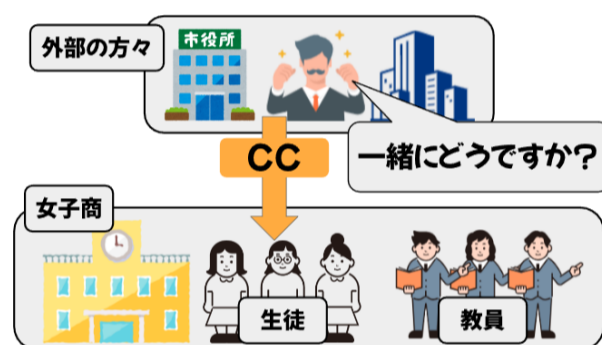
Communication Center

業務内容

学内業務円滑化	各分掌からの相談対応 複数分掌に関わる内容の調整 職員研修の企画・運営
情報収集・伝達	掲示物の掲示・配布 学内外のイベントやトピックスの収集・伝達
外部連携	企業や団体との連絡窓口 外部団体とのイベントの企画・運営



情報収集・伝達でチャンスをつくる



外部企業・団体との活動を支援する



生徒・教職員の「やりたい」を叶える

取組事例

CT Speakers	CTの時間(8:40~9:20)を活用し、社会で活躍する方をお招きして講演をいただいている。
生徒によるプレゼンテーションイベント	CTの時間を生徒がどのように活用しているか調査し、特に有効活用している生徒に全校集会でプレゼンテーションを行ってもらった。
職員研修/新任者研修	福津市津屋崎を拠点にまちおこしを行う山口覚氏とともに、年間を通して対話を活用した実践的な話し合いの場を設ける。
プロジェクトの見える化	情報提供サイト"More一歩"の運用により、生徒にコンテスト等外部イベントを周知している。 職員室のホワイトボードを使い、進行中プロジェクトを見える化し、教職員をプロジェクトに巻き込む環境を作っている。
地域のイベントへの協力	博多南駅前の植栽プロジェクトへの参加生徒募集 恵子児童館こどもまつりボランティアへの参加生徒募集 在福岡米国領事館広報部への生徒訪問引率 地域のやまもも植栽・商品開発プロジェクトへの参加
他分掌イベントの伴走	キャリア支援部企画の杉谷拳士氏の講演イベントの運営をサポートした。
イベント企画・運営	女子商マルシェの際に、音楽フェスの企画・運営を行った。