

C:調査書・推薦書発行願

生徒番号										ふりがな			生年月日					
										氏名			年 月 日生					
現住所	〒 _____												Tel (_____) _____ - _____					
	卒業(見込)年月			前回申し込み			途中転入月			調査書必要通数			推薦書必要通数					
年 月			有・無			月			通			通						
提出先は、正式名称で記入してください。	校名		国公立 私立						大学・短期大学 専門学校						調査書	推薦書 専・併		
	学部学科		学部						学科								コース	
	出願期間		月 日 ~ 月 日															
	受験方法								試験日		月 日							
	校名		国公立 私立						大学・短期大学 専門学校						調査書	推薦書 専・併		
	学部学科		学部						学科								コース	
	出願期間		月 日 ~ 月 日															
	受験方法								試験日		月 日							
	校名		国公立 私立						大学・短期大学 専門学校						調査書	推薦書 専・併		
	学部学科		学部						学科								コース	
	出願期間		月 日 ~ 月 日															
	受験方法								試験日		月 日							
企業名		提出先名														調査書	推薦書 専・併	
公務員試験		提出先名																
出願期間		月 日 ~ 月 日						試験日		月 日								

◎発行手数料(1通あたり)

在校生 調査書 無料、推薦書 2,000円

卒業生 調査書 200円

※郵送料金は、自己負担となります※

不明な場合は、別途お問合せください。

- 発行手数料(切手)を添えて申し込んで下さい。
- 返信用封筒(宛名を明記、郵送料金分の切手を貼付)を同封して下さい。
- 電話・FAXでのお申込は一切受け付けません。
- 『調査書』は卒業から 10 年を記録保存年限と内規にて定めております。保存年限を過ぎている場合は、提出先にその旨お伝えいただき指示を仰いでください。【関連法規 学校教育法施行規則第 28 条】

学校使用欄

受付日	手数料	送料	発行担当	受取サイン(発送日)
	¥ _____	¥ _____		