

受付日 :

**証明書発行依頼書**

申込日 令和 年 月 日

ふりがな 氏名		生年月日 (西暦)	S・H 年 月 日
(旧姓)		TEL	
ローマ字表記		携帯	
住所 〒			

和文	英文	証明書の種類	通数	使用目的
		卒業証明書	通	
		成績証明書 ※卒業後5年を経過した場合発行不可		
学校名		・該当の学校を☑選択してください。 <input type="checkbox"/> 玉造経理専門学校 <input type="checkbox"/> 鳳経理専門学校 <input type="checkbox"/> ヤシマ情報経理専門学校 <input type="checkbox"/> パソコンワープロカレッジ専門学校 (旧 ヤシマ総合ビジネス専門学校) <input type="checkbox"/> 西日本柔道整復専門学校	入学年月日  卒業年月日	
卒業学科				

**【申請方法】**

証明書発行依頼書 (PDF) を印刷の上、必要事項を記載し、郵送にてご依頼ください。  
 その際、発行手数料及び郵送料の切手を同封してください。

**【発行手数料】**

発行手数料は1通あたり 220円・郵送料 110円 (通数が多数の場合は 180円～ (要相談))  
 (専用書式等に記載し証明する場合は、事前にご相談ください。その場合も1通あたり 220円必要です。)

**【発行期間】**

依頼書到着後 3～5日間  
 ※即日発行はできません。お急ぎの場合はお問合せ下さい。

**【注意点】**

- (1) 申請の際に支払った手数料は返金できません。証明書の枚数をよく確認して申請してください。
- (2) 申請書に不備がある場合や郵送による申請の際に必要な書類が同封されていない場合は、証明書を発行するまでに日数を要することがありますので、余裕を持ってご依頼ください。
- (3) 学校名欄に記載のない学校については、各校のホームページより申請してください。

<p><b>【郵送先】</b>                  〒543-0014 大阪市天王寺区玉造元町 2-6 3階                  学校法人八洲学園 学園本部大阪分室                  Tel 06-6762-2003</p>
--